

Na temelju članka 58. st.1. i,118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („N.N.“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 94/13. i 152/14.) i članka 33.,35. i 253. Statuta Osnovne škole Vojnić, nakon provedenih rasprava na Učiteljskom Vijeću dana 19.5.2015., na Vijeću roditelja dana 26.05.2015.god. , te Vijeću učenika 28.05.2015.godine Školski odbor na 28.sjednici održanoj 17.06.2015. godine donio je

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI OSNOVNE ŠKOLE VOJNIĆ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etički kodeks predstavlja zajednički sustav vrijednosti koji sadržava moralna načela i načela profesionalne etike prema kojima se u svom profesionalnom i javnom djelovanju trebaju ponašati učitelji i drugi zaposlenici Osnovne škole Vojnić, Vojnić (u daljnjem tekstu: Škola).

Načela Etičkog kodeksa primjenjuju se na odgovarajući način i na druge osobe koje nisu zaposlenici Škole, ali sudjeluju u radu i djelovanju Škole, ako se ponašanje i djelovanje tih osoba može izravno povezati sa Školom.

Etički kodeks sastoji se od standarda ponašanja prilagođenih potrebama Škole i njenih zaposlenika uzimajući u obzir načela čuvanja dostojanstva i ugleda Škole, učitelja, učenika i zaposlenika.

Nepoznavanje i nerazumijevanje etičkih standarda ne opravdava neetično ponašanje.

Škola nastoji zajamčiti i promicati najviše etičke i profesionalne vrijednosti u provedbi svojih temeljnih zadataka odgoja i obrazovanja. U skladu s tim uvjerenjima od svih zaposlenika očekuje se lojalnost najvišim etičkim vrijednostima poštenja, pravednosti, odgovornosti, međusobnoga poštivanja i profesionalnim vrijednostima odgoja i obrazovanja.

Svrha etičkog kodeksa

Članak 2.

Svrha donošenja ovoga Etičkog kodeksa je utvrđivanje obveze promicanja etičkog ponašanja i vrijednosti specifične za djelatnost Škole.

Promicanje etičkih vrijednosti i etičkoga ponašanja u ovom kodeksu obveza je svih radnika Škole, učenika, roditelja i ostalih osoba – korisnika usluga Škole.

II. TEMELJNA NAČELA I PRAVILA ETIČKOG KODEKSA ŠKOLE

Članak 3.

Na obavljanje poslova i ponašanje u Školi primjenjuju se načela:

a. Načelo poštivanja propisa i pravnog poretka Republike Hrvatske

Radnik Škole treba poštovati pozitivne propise i pravni poredak Republike Hrvatske i svojim radom i ponašanjem omogućavati primjenu propisa prema svima u Školi pod jednakim uvjetima.

b. Načelo poštovanja dostojanstva osobe

Radnik Škole treba poštovati dostojanstvo svih osoba s kojima je u doticaju prigodom obavljanja poslova.

Radnik Škole ima pravo tražiti poštovanje svoje osobnosti od svih s kojima je u doticaju. Svim radnicima Škole, učenicima i roditeljima mora biti osigurano pravo na privatnost.

c. Načelo zabrane diskriminacije

Svakome je u Školi u svakom obliku zabranjeno izražavanje diskriminacije prema rasi ili etničkoj pripadnosti ili boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovnom stanju, članstvu u građanskoj udruzi, obrazovanju, društvenom položaju, bračnom ili obiteljskom statusu, dobi, zdravstvenom stanju, invaliditetu, genetskom naslijeđu, rodnom identitetu, izražavanju ili spolnoj orijentaciji.

d. Načelo jednakosti i pravednosti

Radnik škole, učenik i roditelj trebaju se prema trećima ponašati na način koji isključuje svaki oblik neravnopravnosti, zlorabe, zlostavljanja, uznemiravanja ili omalovažavanja.

Radnik škole ne smije osobne interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom obavljanju poslova.

e. Načelo samostalnosti nastavnog i drugoga stručnog rada

Radniku škole jamči se pravo autonomnog djelovanja u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s propisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom.

f. Načelo sudjelovanja u društvenim procesima

Radnik škole se treba organizirano uključiti u društvene procese, sudjelovati u rješavanju problema u zajednici i svojim doprinosom utjecati na pozitivne promjene u društvu.

g. Načelo profesionalnosti

Radnik škole, a osobito učitelj i stručni suradnik treba prema obilježjima svoje struke odgovorno, savjesno i nepristrano ispunjavati obveze prema učenicima, roditeljima, skrbnicima i drugim građanima.

h. Načelo slobode mišljenja i izražavanja

U svim područjima života i rada u Školi se potiče i podržava sloboda mišljenja i izražavanja.

i. Načelo razvoja osobnih mogućnosti

Svatom Radniku Škole jamči se stjecanje novih znanja te razvoj osobnih potencijala putem cjeloživotnog učenja u skladu s društvenim mogućnostima.

j. Načelo zaštite okoliša i skrbi za održivi razvoj

U Školi se sve djelatnosti trebaju obaviti u skladu s međunarodnim i domaćim standardima za zaštitu okoliša i održivog razvoja zajednice i društva.

Članak 4.

U obavljanju poslova u Školi i ponašanjem na javnome mjestu Radnik škole treba paziti da ne umanji osobni ugled i povjerenje građana u djelatnost osnovnog odgoja i obrazovanja kao javne službe.

Članak 5.

Kod obavljanja privatnih poslova Radnik škole ne smije isticati položaj ili ovlaštenja koja ima u Školi.

Neprihvatljiva ponašanja

Članak 6.

Apsolutno su zabranjena sva neprihvatljiva ponašanja: diskriminacija, uznemiravanje, spolno ili verbalno uznemiravanje, predrasude, uzimanje alkoholnih i sličnih napitaka, pušenja ili konzumiranja opojnih sredstava.

U Školi je zabranjen svaki oblik promidžbe i prodaje proizvoda koji nisu u skladu sa ciljevima odgoja i obrazovanja.

III. ODNOS UČITELJA, STRUČNIH SURADNIKA I UČENIKA

Članak 7.

Učitelji i stručni suradnici koji sudjeluju u odgojno-obrazovnom radu s učenicima naročito trebaju:

- postupati jednako prema svim učenicima
- izvoditi odgojno-obrazovni rad u skladu s ciljevima, zadaćama i standardima osnovnog odgoja i obrazovanja
- prenositi učenicima što stručnije znanja iz svojega predmeta ili područja
- osigurati istinitost podataka i prezentaciju sadržaja primjerenu nastavnom predmetu
- obrađivati nastavne sadržaje na način prihvatljiv i razumljiv učenicima
- pridonositi intelektualnom razvoju učenika
- ocjenjivati učenička dostignuća pravodobno, pošteno, stručno i objektivno
- saslušati i uvažavati učenikovo mišljenje
- ne komentirati rad i postupke svojih kolega s učenicima
- kod saznanja o bilo kakvom obliku fizičkog i psihičkog nasilja nad učenicima u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja Škole, koji je o tome dužan izvijestiti nadležne institucije

IV. ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA RODITELJIMA

Članak 8.

- učitelji i stručni suradnici trebaju imati suradničke i suodgovorne odnose s roditeljima odnosno skrbnicima učenika te s njima biti tolerantni uvažavajući stavove roditelja i skrbnika u svrhu dobrobiti djeteta
- suradnju s roditeljima odnosno skrbnicima ostvarivati kroz odnos međusobnog povjerenja i poštovanja
- na primjeren i stručan način izvješćivati roditelje o uspjehu, ponašanju, aktivnostima i izostancima učenika i pomagati im u ostvarivanju prava djelatnosti odgoja i obrazovanja
- ophođenje s roditeljima treba biti kulturno, uljudno nepristrano, savjesno i na razini profesije koju obavljaju

Članak 9.

Učitelji i stručni suradnici ne smiju učenikova znanja i uratke koristiti za svoje osobne potrebe ili probitke.

V. ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA ŠKOLE MEĐUSOBNO, PREMA STRANKAMA I DRUGIM RADNICIMA ŠKOLE

Članak 10.

- odnos učitelja i stručnih suradnika prema radu mora biti stručan i profesionalan
- međusobni odnosi učitelja i stručnih suradnika i ostalih radnika Škole trebaju biti suradnički i temeljiti se na međusobnom poštovanju, povjerenju, pristojnosti, strpljenju, kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći i suradnji te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti
- međusobna komunikacija među učiteljima, stručnim suradnicima i ostalim Radnicima škole treba biti kulturna i uljudna
- Radnik škole ne smije druge radnike Škole ometati u obavljanju njihovih poslova.
- Radnici škole trebaju redovito razmjenjivati informacije i mišljenja o radnim i stručnim pitanjima.
- Radnik škole treba poštovati položaj svojih kolega i s njima raditi u interesu što kvalitetnijeg obavljanja školske djelatnosti.
- učitelji i stručni suradnici dužni su se suzdržavati od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugog učitelja, stručnog suradnika ili drugog radnika Škole
- kod ukazivanja na određena postupanja ili ponašanja drugih učitelja, stručnih suradnika i ostalih Radnika škole treba postupati korektno, obazrivo, te primjedbom ili kritikom ne vrijeđati ugled ili dostojanstvo osobe na čiji se rad ili postupke ukazuje
- učitelji i stručni suradnici, dužni su se prema strankama odnositi kulturno i susretljivo i dati im potrebnu informaciju kojom raspolažu ili ih uputiti nadležnoj osobi
- u službenoj komunikaciji s roditeljima, skrbnicima i drugim građanima Radnik škole se treba služiti hrvatskim standardnim jezikom i razumljivo se izražavati.
- posebnu pozornost Radnik škole treba obratiti na osobe s invaliditetom i druge osobe s posebnim potrebama.

VI. ODNOS PREMA KORISNICIMA USLUGA

Članak 11..

Radniku škole nije dopušteno od roditelja, skrbnika ili drugih građana primati darove, usluge ili ih poticati na darivanje, pružanje usluga Radnicima škole ili drugim osobama za koje postoji izvjesnost da su u svezi sa Radnicima škole.

Članak 12.

Radnik škole se treba suzdržavati od svih oblika korupcije, a svojom aktivnošću kod svih poticati spoznaju o štetnosti korupcije.

Članak 13.

Odnos Radnika škole prema korisnicima usluga mora biti profesionalan, nepristran i u skladu s pravilima etičkog ponašanja.

Članak 14.

Podatci o učenicima, roditeljima i drugim korisnicima usluga Škole smatraju se profesionalnom tajnom.

Članak 15.

Radnici škole su za vrijeme obavljanja poslova u Školi i onih u vezi s radom Škole odjeveni prema zahtjevima profesije (službeno i ozbiljno). Odjeća Radnika Škole mora biti čista, uredna, umjerenih krojeva i primjerena pozivu koji obavljaju.

VII. JAVNO NASTUPANJE RADNIKA ŠKOLE

Članak 13..

Školska tijela trebaju poticati Radnike škole na javno nastupanje, slobodu izražavanja i iznošenja svojih gledišta.

Članak 14..

Kod javnih nastupa u kojima predstavlja Školu, Radnik škole može iznositi školska stajališta u skladu s dobivenim ovlastima i svojim stručnim znanjem.

Kod javnih nastupa u kojima Radnik škole ne predstavlja Školu, a koji su tematski povezani sa Školom, Radnik škole je dužan naglasiti da iznosi osobno gledište.

VIII. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 15..

Za praćenje primjene odredaba Etičkog kodeksa i ispunjavanja obveza iz Etičkog kodeksa u Školi se osniva etičko povjerenstvo

Članak 16..

Etičko povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove povjerenstva imenuje ravnatelj prema prijedlogu Učiteljskog vijeća. Mandat Etičkog povjerenstva traje četiri godine.

Članak 17..

Pitanja iz svoje nadležnosti Etičko povjerenstvo rješava zaključkom. Zaključak iz stavka 1. ovoga članka Etičko povjerenstvo donosi jednoglasno.

Članak 18..

Etičko povjerenstvo na kraju mandata dostavlja ravnatelju izvješće o svom radu. Na način rada Etičkog povjerenstva primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu školskih vijeća.

IX. PRITUŽBE ZBOG KRŠENJA ODREDBA ETIČKOG KODEKSA

Članak 19.

Radnik škole, učenik, roditelj, skrbnik i drugi građanin koji smatra da je neki od obveznika primjene Etičkog kodeksa postupio suprotno odredbama kodeksa, može dostaviti svoju pritužbu Etičkom povjerenstvu.

Pritužba se može podnijeti u pisanom obliku ili u zapisnik u tajništvu Škole.

Članak 20.

Pritužba iz članka 19. mora sadržavati podatke:

- o opisu činjeničnog stanja
- o odredbama etičkog kodeksa koje su činjenjem ili propuštanjem povrijeđene.

Članak 21.

Pritužbu podnositelja Etičko povjerenstvo treba riješiti i svoj zaključak u pisanom obliku dostaviti podnositelju u roku do 30 dana od dana primitka pritužbe.

X. UPOZNAVANJE NOVIH RADNIKA ŠKOLE S ODREDBAMA ETIČKOG KODEKSA

Članak 22.

Ravnatelj Škole ili radnik kojega ravnatelj ovlasti, dužan je svaku osobu s kojom je sklopljen ugovor o radu, upoznati s odredbama ovoga etičkog kodeksa prije početka rada u Školi.

XI. JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

Članak 23..

Ovaj etički kodeks bit će istaknut na oglasnoj ploči Škole, na vidnom mjestu Škole i na mrežnim stranicama Škole.

XII. STUPANJE NA SNAGU

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks od 17.2.2009.godine. Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-05/15-01/06

URBROJ: 2133-40-15-1

U Vojniću, 17.06.2015 .g.

Predsjednik Školskog odbora:

Željko Pavičić