

Temeljem Članka 14. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nemajenskih donacija i vlastitih prihoda Karlovačke županije i proračunskih korisnika Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke Županije broj: 27/22.), članka 15. Statuta Osnovne škole Vojnić, Vojnić, a u svezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („N.N.“ broj: 111/18.) i člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN, 95/19.), školski odbor Osnovne škole Vojnić, Vojnić, dana 20.02.2023. godine donio je

## PRAVILNIK

### O STJECANJU I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o stjecanju i načinu korištenja nemajenskih donacija i vlastitih prihoda (u dalnjem tekstu: Pravilnik) podrobnije se uređuju proceduralna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolažanja nemajenskih donacija i vlastitim prihodima u Osnovnoj školi Vojnić, Vojnić (u dalnjem tekstu: škola).

Članak 2.

Izrazi navedeni u ovom Pravilniku neutralni su glede rodne pripadnosti i odnose se na osobe oba spola.

## DONACIJE

Članak 3.

- (1) Škola može primiti donaciju u novcu i koristit će ju za namjene za koje je dana, odnosno za namjene koje je odredio donator, osim ako donacija nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.
- (2) Škola može prikupljati donacije u novcu od svojih radnika i učenika i koristiti ih za pomoć obiteljima u potrebi.
- (3) U slučaju da je donacija u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole, ravnatelj će izvršiti povrat primljenih sredstava.
- (4) U slučaju da donator nije odredio namjenu doniranih sredstava ista će se koristit u svrhu utvrđenu člankom 9. ovog Pravilnika.

## VLASTITI PRIHODI

Članak 4.

- (1) Vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu u tržišnim uvjetima, a koji se ne financiraju niti iz jednog nivoa proračuna.
- (2) Vlastiti prihodi planiraju se i raspoređuju Financijskim planom Škole i u konsolidiranom proračunu Karlovačke županije kroz sustav Riznice te se odlukom o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za svaku proračunska godinu definira obveza uplate u Proračun Karlovačke županije.

- (3) Vlastiti prihodi se evidentiraju sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo te izvršavaju do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.
- (4) Škola može ostvariti vlastite prihode od:
  - najam školskog prostora (sportske dvorane, učionica i vanjskog igrališta)
  - prikupljanje starog papira i slično
  - prodaje imovine škole
  - ostalo.

#### **Najam školskog prostora**

Članak 5.

- (1) Školski prostor iz članka 4. stavak 4. alineje I. ovog Pravilnika može se iznajmiti zainteresiranim građanima, udrugama, ustanovama, klubovima i drugim pravnim osobama (u dalnjem tekstu: Korisnik) za održavanje sastanaka, predavanja, rekreacije i slično, pod uvjetima i na način utvrđen Odlukama koje donosi Karlovačka županija kao osnivač Škole za tu namjenu, ako djelatnost koju bi Korisnik obavljaо u školskom prostoru nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.
- (2) S Korisnikom ravnatelj Škole sklapa ugovor o najmu školskog prostora u kojem se pobliže ureduju uvjeti najma.
- (3) Evidencija o sklopljenim ugovorima o najmu vodi se u tajništvu Škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole, prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka Škole.

#### **Stari papir**

Članak 6.

- (I) Škola tijekom školske godine, zajedno s učenicima, može provoditi akcije prikupljanja starog papira.
- (2) Tvrta kojoj se predaje papir izdaje Školi primku o prikupljenoj količini starog papira temeljem koje Škola ispostavlja račun.

#### **Prodaja imovine škole**

Članak 7.

Škola može ostvariti prihod prodajom područne škole, školskih objekata i zemljišta, uređaja i opreme, a tako uprihodovana finansijska sredstva koristit će sukladno članku 9. ovog Pravilnika.

#### **Ostalo**

Članak 8.

- (1) Škola može primiti dar u naravi, ako se isti može koristiti u obrazovnoj i odgojnoj funkciji Škole.
- (2) Stvarna ili procijenjena vrijednost primljenog dara dostavlja se u računovodstvo Škole radi daljnog postupanja sukladno odredbama o popisu imovine i obveza (inventuri).

### Članak 9.

Ostvareni vlastiti prihodi iz Članka 4. ovog Pravilnika, a ukoliko Osnivač škole svojom odlukom drugačije ne odluči, koriste se za podmirenje:

- materijalno-finansijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
- troškova za podizanje razine učeničkog standarda,
- troškove stručnih usavršavanja radnika Škole,
- troškova uređenja učeničkih i uredskih prostorija,
- troškove kupovine opreme i sitnog inventara
- nagrade učenicima u vidu jednodnevnih izleta

### Članak 10.

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave.

KLASA: 602-01/23-02/3

URBROJ: 2133-40-23-1

U Vojniću, 20.02.2023.

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 20.02.2023. godine.

